

QATAR AIRWAYS AIRWAYS قطرية

ทัวร์ดูบอลพรีเมียร์ลีก
เที่ยวอังกฤษ ดูบอลแดงเดือด 7 วัน 4 คืน

UIEU DOOBALL 002

เข้าชมการแข่งขันฟุตบอลพรีเมียร์ลีก
Man UTD VS Liverpool
Match Day Premier League 2025/26

SPECIAL OFFER ดูบอลติดขอบสนาม ที่นั่ง Longside Lower ทารันตี 2 ที่นั่งติดกัน

เข้าชม Tour Stadium "Old Trafford"
แวะเข้คอนอีก 3 สนาม Anfield / Etihad / Elland Road Stadium
เที่ยวแมนเชสเตอร์ ลิเวอร์พูล ยอร์ค และสถานที่อื่น ๆ อีกมากมาย

โรงแรมที่พัก ระดับ 4 ดาว

นำนักกระเป๋า 25 กิโลกรัม

ราคารวมทุกอย่าง ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม

DAY	ITINERARY	MEALS		
		BF	L	D
1	กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ-สนามบินโดฮา	×	×	×
2	สนามบินเมืองแมนเชสเตอร์-สนามกีฬาเอทิฮัด ทัวร์สนามโอลด์แทรฟฟอร์ด	×	✓	✓
3	NATIONAL FOOTBALL MUSEUM มหาวิหารแมสเชสเตอร์-ศาลาว่าการเมืองแมนเชสเตอร์ ห้าง SELFRIDGES-ชมการแข่งขันฟุตบอลพรีเมียร์ลีก	✓	×	✓
4	เมืองยอร์ก-THE SHAMBLES-สโมสรฟุตบอลลิเวอร์พูล ยูไนเต็ด-เมืองแมนเชสเตอร์	✓	✓	✓
5	เมืองเชสเตอร์-CHESHIRE OAKS DESIGNER OUTLET เมืองลิเวอร์พูล	✓	✓	✓
6	มูรอลทัวร์-สนามฟุตบอลแอนฟิลด์-จัตุรัสอัลเบิร์ต สนามบินเมืองแมนเชสเตอร์	✓	✓	×
7	สนามบินโดฮา-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	×	×	×

วันที่หนึ่ง กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ-สนามบินโดฮา

(-/-/-)

17.00 น.  คณะเดินทางพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 8 แถว Q สายการบินบินการ์ต้า แอร์เวย์ (QR) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

****เนื่องจากทางบริษัทใช้เป็นตั๋วกรุ๊ปจะไม่สามารถระบุที่นั่งบนเครื่องบินได้ สายการบินเป็นผู้จัดที่นั่งให้ บางครั้งสายการบินจะเลือกที่นั่งแบบสุ่ม สามารถแจ้ง request ได้ที่หน้าเคาน์เตอร์วันเช็คอิน แต่จะได้หรือไม่ขึ้นอยู่ที่สายการบินเป็นผู้กำหนด หากท่านมีความประสงค์จะระบุที่นั่งบนเครื่องบินจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่)****

21.05 น.  ออกเดินทางสู่ กรุงโดฮา ประเทศการ์ต้า โดย สายการบินบินการ์ต้า แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ QR829 (🍽️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

23.50 น.  เดินทางถึง กรุงโดฮา ประเทศการ์ต้า **แวะเปลี่ยนเครื่อง**

วันที่สอง สนามบินเมืองแมนเชสเตอร์-สนามกีฬาเอทิฮัด-สนามโอลด์แทรฟฟอร์ด

(-/L/D)

02.40 น.  ออกเดินทางสู่ เมืองแมนเชสเตอร์ ประเทศอังกฤษ โดยสายการบินบินการ์ต้า แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ QR025 (🍽️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

08.00 น.  เดินทางถึง เมืองแมนเชสเตอร์ ประเทศอังกฤษ หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า สนามกีฬาซิตี้ออฟแมนเชสเตอร์ (City of Manchester Stadium) หรือเป็นที่รู้จักในชื่อ สนามกีฬาเอทิฮัด (Etihad Stadium)

ด้วยเหตุผลตามชื่อผู้สนับสนุน หรือในบางครั้งอาจเรียกว่า คอมส์ (CoMS) หรืออีสต์แลนด์ (Eastlands) เป็นสนามกีฬาในเมืองแมนเชสเตอร์ เป็นสนามกีฬาเหย้าของสโมสรฟุตบอลแมนเชสเตอร์ซิตี เป็นสนามกีฬาใหญ่เป็นอันดับ 5 ของทีมพรีเมียร์ลีกและใหญ่เป็นอันดับ 12 ในสหราชอาณาจักร มีจำนวนที่นั่ง 47,805 ที่อิสระให้ทุกท่านได้เลือกซื้อสินค้าที่ระลึกของสโมสร



เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร **Wing's Lincoln Square** เป็นร้านอาหารจีนกว้างขวางที่มีชื่อเสียงในเมืองแมนเชสเตอร์ เรื่องต้มยำทำมือและอาหารจีนดั้งเดิมที่อร่อยมายาวนาน เป็นที่นิยมของคนท้องถิ่นและนักท่องเที่ยว รวมถึงมีลูกค้าระดับเซเลบริตี้และนักฟุตบอลพรีเมียร์ลีกที่มาทานกันบ่อยๆด้วย



จากนั้นพาทุกท่าน เข้าชมสนามกีฬาโอลด์แทรฟฟอร์ด (OLD TRAFFORD) สนามเหย้าของสโมสรฟุตบอลแมนเชสเตอร์ยูไนเต็ด MANCHESTER UNITED ที่เริ่มก่อสร้างขึ้น ในปี ค.ศ. 1909 มีจำนวนที่นั่งทั้งสิ้น 74,140 ที่นั่ง ใช้เป็นสนามทำการแข่งขันในนัดสำคัญๆ มาแล้วมากมาย และเป็นหนึ่งในสนามที่มีมนต์ขลังที่สุดแห่งหนึ่งในเกาะอังกฤษ เข้าชมอาทิ ห้องแต่งตัวนักเตะและยังมีเวลาให้ท่านซื้อสินค้าจากร้าน MEGA STORE ของสโมสร

ห้ามพลาด!!! ถ่ายภาพกับรูปปั้น จอร์จ เบสต์, เดนิส ลอว์ และเซอร์ บ็อบบี้ ชาร์ลตัน ผู้เล่นที่โดดเด่นของทีม จนได้รับฉายาว่า United Trinity หรือตำนานสามทหารเสือของทีม ที่สร้างและขีดเขียนหน้าประวัติศาสตร์ที่ยิ่งใหญ่ให้กับแมนเชสเตอร์ปัจจุบันรูปปั้นของทั้งสามยืนตระหง่านต้อนรับแฟนบอล บริเวณนอกสนามโอลด์แทรฟฟอร์ด



คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก

🏨 HOLIDAY INN MANCHESTER CITY CENTRE หรือเทียบเท่า

วันที่สาม

NATIONAL FOOTBALL MUSEUM-มหาวิทยาลัยแมนเชสเตอร์-ศาลาว่าการเมืองแมนเชสเตอร์

ห้าง SELFRIDGES-ชมการแข่งขันฟุตบอลพรีเมียร์ลีก

(B/-/D)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเข้าชม พิพิธภัณฑ์ฟุตบอลแห่งชาติ (National Football Museum) พิพิธภัณฑ์ที่เก็บรวบรวมประวัติศาสตร์ความเป็นมาของฟุตบอล ที่เกิดขึ้นในอดีต ย้อนไปกับเหตุการณ์สำคัญของประวัติศาสตร์



รูปภาพจาก www.nationalfootballmuseum.com



ฟุตบอล รวมถึงของที่ระลึกในโอกาสพิเศษต่างๆ ที่นำมาเก็บรวบรวมให้แฟนบอลพันธุ์แท้ได้เข้ามาชื่นชมกันอย่างจุใจ จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ มหาวิหารแมนเชสเตอร์ (Manchester Cathedral) ตั้งอยู่ใจกลางเมืองแมนเชสเตอร์ สร้างขึ้นมาตั้งแต่ปีค.ศ. 1215 โดยบาร์อนโรเบิร์ต เกรสเล็ด ใช้เป็นโบสถ์ประจำเขตศาสนาของแมนเชสเตอร์ มีการตกแต่งด้วยงานไม้แกะสลักแบบ เมื่องเหนือของอังกฤษ ปัจจุบันมีการตกแต่งด้วยไม้ที่เป็นการสร้างเลียนแบบขึ้นมาจากของเดิม เนื่องจาก

ได้รับความเสียหายอย่างหนักจะระเบิดในสงครามโลกครั้งที่สอง และปี ค.ศ. 1996 ถูก
 ลอบวางระเบิดจากผู้ก่อการร้าย ไออาร์เอ ทำให้ต้องมีการบูรณะใหม่
 นำท่านแวะถ่ายภาพกับ ศาลาว่าการเมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester City Hall)
 ตั้งอยู่ใจกลางเมือง เป็นอาคารที่มีความเก่าแก่ และบอกเล่าเรื่องราวของเมือง
 แมนเชสเตอร์ได้เป็นอย่างดีอีกทั้งได้รับความสนใจจากบรรดานักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชม
 ความสวยงามของเมืองแห่งนี้กันอย่างมากมาย เป็นอาคารในสไตล์นีโอโกธิควิคตอเรียน
 ที่มีความโดดเด่นเป็นอย่างมาก จากนั้นอิสระช้อปปิ้ง ห้าง Selfridges ห้างหรู ที่มีสินค้า
 มากมายจากทั่วโลกมารวมไว้ในที่เดียว

เที่ยง

☉ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

ชมการแข่งขันฟุตบอลพรีเมียร์ลีก แมนเชสเตอร์ยูไนเต็ด พบ ลิเวอร์พูล

****ตารางการแข่งขันฟุตบอลอาจมีการเปลี่ยนแปลง วันและเวลา****

(ตัวที่นั่งแบบ LONGSIDE LOWER การ์นต์ 2 ที่นั่งติดกัน)



ตัวเข้าชมการแข่งขันเป็นที่นั่งฝั่งทีมเจ้าบ้าน (แมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด) หากท่านต้องการที่นั่ง
 ในฝั่งทีมเยือน หรือ โซนที่นั่งอื่นๆ โปรดเช็คราคาและที่นั่งว่างกับเจ้าหน้าที่อีกครั้ง

ค่า

อิสระอาหารค่ำ ตามอัธยาศัย

 HOLIDAY INN MANCHESTER CITY CENTRE หรือเทียบเท่า

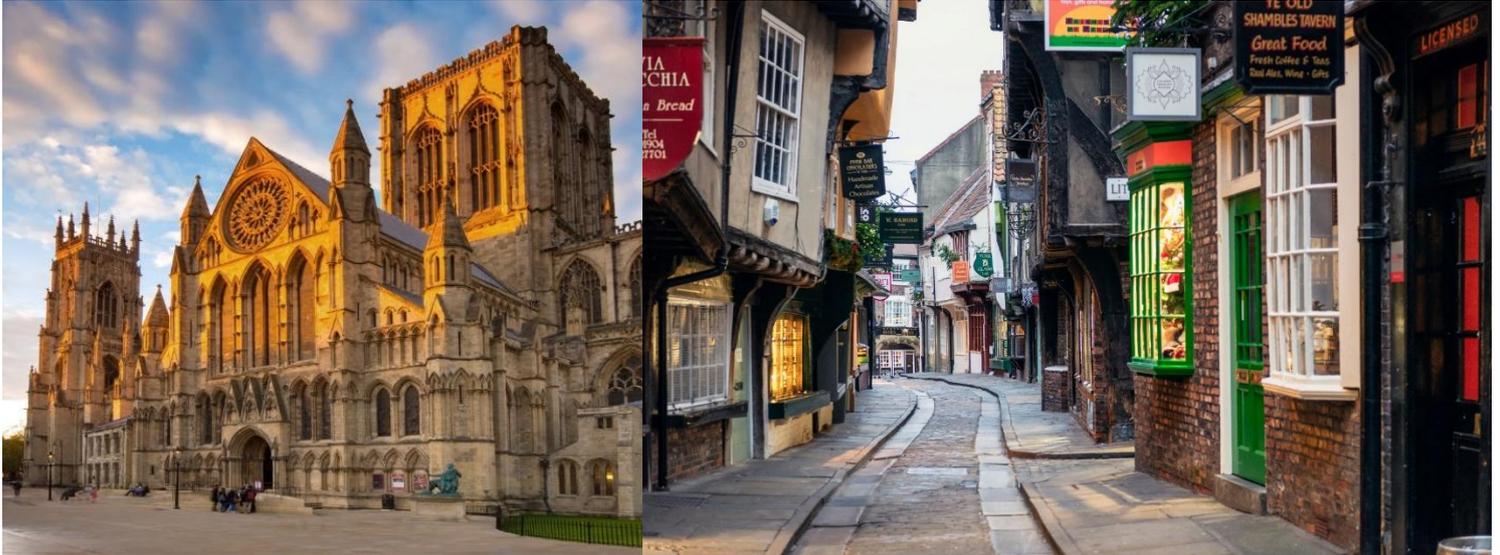
วันที่สี่ เมืองยอร์ก–THE SHAMBLES–สโมสรฟุตบอลลิเวอร์พูลยูไนเต็ด–เมืองแมนเชสเตอร์

(B/L/D)

เช้า

☉ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองยอร์ก
 เมืองโรมันโบราณที่ยังมีกำแพงเมืองโบราณล้อมรอบ ตั้งอยู่บริเวณแม่น้ำอูสและแม่น้ำ
 ฟอสส์ เป็นเมืองที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และมีบทบาทมาเกือบตลอด 2,000 ปี
 นำท่านถ่ายรูปด้านหน้า มหาวิหารยอร์ก หรือ ยอร์ก มินสเตอร์ (YORK MINSTER)
 มหาวิหารแห่งหนึ่งที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในอังกฤษ เมืองแห่งนี้มีปิซอปประจำเมืองในราวปี 314

ทำให้เป็นสถานที่ที่มีความสำคัญต่อศาสนาแห่งแรกๆ ของอังกฤษ อีกทั้งยังเป็นโบสถ์แบบกอธิคที่ใหญ่ที่สุดในอังกฤษเหนือ จากนั้นนำท่านสู่ **The Shambles** เป็นหนึ่งในถนนที่โดดเด่นและงดงามที่สุดในยอร์ก และเป็นหนึ่งในแรงบันดาลใจของ เจ.เค. โรว์ลิง (J. K. Rowling) เจ้าของบทประพันธ์ แฮร์รี่ พอตเตอร์ (Harry Potter) ในการสร้าง **ตรอกไดเอกอน (Diagon Alley)** ขึ้นมา ทำให้ถนนแห่งนี้ มีร้านขายของที่เกี่ยวกับ Harry Potter ตลอดทั้งสาย



เที่ยง ๑๐ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองลีดส์ (Leeds)** เมืองใหญ่ทางตอนเหนือของอังกฤษที่ผสมผสานระหว่างความทันสมัยและเสน่ห์ของสถาปัตยกรรมยุควิกตอเรียอย่างลงตัว นำท่านถ่ายรูปหน้าสโมสรฟุตบอลลีดส์ยูไนเต็ด (**Leeds United Football Club**) เป็นสโมสรฟุตบอลอาชีพอังกฤษ ตั้งอยู่ที่เมืองลีดส์ในเทศมณฑลเวสต์ยอร์กเชอร์ สโมสรก่อตั้งขึ้นใน ค.ศ. 1919 แวะซื้อสินค้าของที่ระลึกจากสโมสร

ค่ำ ๑๐ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก
🏠 **HOLIDAY INN MANCHESTER CITY CENTRE** หรือเทียบเท่า

วันที่ห้า **เมืองเชสเตอร์–CHESHIRE OAKS DESIGNER OUTLET–เมืองลิเวอร์พูล** (B/L/D)

เช้า ๑๐ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเชสเตอร์ (Chester)** เมืองเก่าที่ค้นพบโดยชาวโรมันเมื่อประมาณ 2,000 ปีมาแล้ว นำท่านผ่านชมตัวเมืองอันสวยงาม ทางตอนเหนือของแคว้นเวลส์ ลักษณะของสถาปัตยกรรมของอาคารบ้านเรือนเป็นแบบทิวตอร์ อันเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของที่นี่โครงสร้างตึกและบ้านเรือนที่จะทำจากไม้และทาสีขาวดำซึ่งจะเห็นได้ทั่วๆ ไปแทบจะทุกถนน ซึ่งเสริมให้บรรยากาศของเมืองนี้มีเสน่ห์ และแฝงความน่ารักเอาไว้ นอกจากนี้ตึกบางแห่ง ยังเป็นตึกเก่าแก่ตั้งแต่สมัยปี ค.ศ.1488 อีกด้วย นำท่านชม **กำแพงเมือง (City Walls)** ซึ่งเป็น

ลักษณะสถาปัตยกรรมของโรมัน เซสเตอร์ได้ชื่อว่าเป็นเมืองเดียวในสหราชอาณาจักรที่ยังคงรักษาสภาพเดิมไว้ได้มากที่สุด



เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร นำทุกท่านเดินทางสู่ CHESHIRE OAKS DESIGNER OUTLET ซึ่งเป็นเอาท์เล็ตขนาดใหญ่ ให้ทุกท่านได้สนุกสนานกับการช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมต่างๆมากมาย อาทิเช่น AMANI, BARBOUR, GAP, DISCEL, CALVIN KLEIN, NEXT, MULBERRY, POLO, MICHAEL KORS, HUGO BOSS, SUPERDRY, NIKE, ADIDAS, ASIC, COACH, FOSSIL, GUESS, JAEGER, LEVI'S, LACOSTRE, SAMSONITE และอื่นๆ อีกมากมายในราคาสบายๆ อิสระให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าของฝากของที่ระลึกตามอัธยาศัย นำท่านเดินทางสู่ เมืองลิเวอร์พูล (Liverpool) เป็นนครและเป็นโบโรมหานครในเทศมณฑลเมอร์ซีย์ไซด์ ภาคตะวันตกเฉียงเหนือของประเทศอังกฤษ ลิเวอร์พูลตั้งอยู่ทางตะวันออกเฉียงของปากน้ำเมอร์ซีย์

ค่ำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก

🏨 Novotel Liverpool Paddington Village หรือเทียบเท่า

วันที่หก

มูรอลทัวร์-สนามฟุตบอลแอนฟิลด์-จัตุรัสอัลเบิร์ต-สนามบินเมืองแมนเชสเตอร์

(B/L/-)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม นำท่านเดินชมเส้นทางสายประวัติศาสตร์ มูรอล ทัวร์ (MURAL TOUR) ของทีมลิเวอร์พูลซึ่งตลอดทางจะมีภาพวาดของบุคคลสำคัญในสโมสรลิเวอร์พูล ซึ่งชาวเมืองร่วมกันรังสรรค์ขึ้นจนกลายเป็นอีกหนึ่งสัญลักษณ์ของเมืองลิเวอร์พูล จากนั้นนำท่านถ่ายรูปหน้า สนามฟุตบอลแอนฟิลด์ (Anfield Stadium) คือสนามฟุตบอลที่มีขนาดใหญ่เป็นอันดับที่ 6 ของประเทศ และเป็นถิ่นของสโมสร ลิเวอร์พูล



เวอร์พูล ตั้งแต่ปี 1892 สนามฟุตบอลนี้ได้เปิดตัวเมื่อปี 1884 และเป็นบ้านของสโมสรแอฟเวอร์ตัน ในช่วง ปี 1884-1891 สามารถจุผู้ชมได้มากกว่า 54,076 คน และเคยใช้เป็น



สถานที่จัดแข่งขันฟุตบอลนัดสำคัญมากมาย ฟุตบอลนัดใหญ่ที่เคยตกลงกันที่นี่ ได้แก่ ฟุตบอลยูโรปี 1996 และยังใช้จัดการแข่งขันกีฬาอื่นๆ อีกด้วย เช่น แข่งขันอเมริกันฟุตบอลรักบี้ และคอนเสิร์ตครั้งใหญ่ จากนั้นอิสระให้ท่านเลือกซื้อของที่ระลึกของทีมสโมสรลิเวอร์พูลในร้าน MEGA

STORE ที่มากมายไปด้วยของที่ระลึกหลากหลายชนิดสำหรับแฟนบอล

เที่ยง

🕒 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร นำท่านถ่ายรูป จัตุรัสอัลเบิร์ต สถานที่แห่งนี้ใช้เป็นจุดนัดพบเมื่อมีการเดินขบวนพาเหรดฉลองชัยชนะการแข่งขันฟุตบอล ถิ่นกำเนิดของวงดนตรีสี่เต่าทองหรือเดอะบีเทิลส์ที่โด่งดัง มีชื่อเสียงก้องโลกและเป็นเมืองวัฒนธรรมแห่งยุโรปในปี 2008 และยังเป็นเมืองที่มีกิจกรรมท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่ เมืองแมนเชสเตอร์ เป็นเมืองที่มีชื่อเสียงจากการเป็นเมืองอุตสาหกรรมแห่งแรกของโลก เป็นศูนย์กลางศิลปะ สื่อ และธุรกิจขนาดใหญ่ **ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน**



21.40 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ กรุงโตฮา ประเทศการ์ต้า โดย สายการบินบินการ์ต้า แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ QR024 (🍷 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
 ***เนื่องจากทางบริษัทใช้เป็นตัวกรุ๊ปจะไม่สามารถระบุที่นั่งบนเครื่องได้ สายการบินเป็นผู้จัดที่นั่งให้ บางครั้งสายการบินจะเลือกที่นั่งแบบสุ่ม สามารถแจ้ง request ได้ที่หน้าเคาน์เตอร์วันเช็คอิน แต่จะได้หรือไม่ขึ้นอยู่ที่สายการบินเป็นผู้กำหนด หากท่านมีความประสงค์จะระบุที่นั่งบนเครื่องจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่)**

วันที่เจ็ด สนามบินโดฮา-สนามบินสุวรรณภูมิ (-/-/-)

06.30 น. 📍 เดินทางถึง กรุงโตฮา ประเทศการ์ต้า **แวะเปลี่ยนเครื่อง**
 08.30 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสายการบินบินการ์ต้า แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ QR828 (🍷 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
 19.20 น. 😊 เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ



ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์
 **ในกรณีที่ผู้เดินทางยิวซ่าไม่ผ่านทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์คิดค่าใช้จ่ายตามจริง*

วันเดินทาง	กรุ๊ปไซส์	ราคาต่อท่าน	พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ	หมายเหตุ
30 เม.ย.-6 พ.ค. 69	15+1 หัวหน้าทัวร์	149,900	18,000	ราคารวมทุกอย่าง ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม



✓ อัตราค่าบริการที่รวมในรายการทัวร์

- ✓ **ตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ** โดยสายการบินโดยสายการบินการ์ต้าแอร์เวย์
- ✓ **โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว** ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- ✓ **ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการยื่นวีซ่า** (สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางประเทศไทย)
- ✓ **ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ** ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- ✓ **ค่ารถโค้ชปรับอากาศ** บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- ✓ **หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย**
ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- ✓ **ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด**
(ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- ✓ **ค่าทิปไกด์ ค่าทิปคนขับรถ**
- ✓ **ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%**



✗ อัตราค่าบริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ✗ **ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ**
- ✗ **ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง** อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ✗ **ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า** **สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 25 กก./ท่าน**

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ
เมื่อก่อนทำการชำระมัดจำแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯ ระบุไว้

เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

- ชำระมัดจำค่าเช่า 70,000 บาท** หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง
- ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯ ขอขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)
- สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตั๋วโดยสารอื่นๆในการเดินทาง เมื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตัวเครื่องบินหรือตั๋วโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป คืนเงินทั้งหมด** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง คืนมัดจำ 50%** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้** จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทฯ จะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตัวเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยวให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ

หมายเหตุ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่ผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยินดีคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)
- หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- ตัวเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตัวแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทฯไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้
สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือนั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น **โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม**
- การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทฯเป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ
- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องหักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก
- บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
- เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯหรือตัวแทนของบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆที่ทางบริษัทฯได้กำหนดไว้แล้ว**

คำแนะนำการเตรียมเอกสาร สำหรับยื่นวีซ่า UNITED KINGDOM

ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าได้ร้องขอ
อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์รับยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้

1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทาง (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)



ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 1 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า

หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณะใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

สำหรับเด็ก ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

2 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

กรณีเจ้าของกิจการ

หลักฐานทางการค้า ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ เตรียมอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในข้อ 2.1 - 2.2

2.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด ครบทุกหน้า โดยมีชื่อผู้เดินทาง เป็นกรรมการของบริษัท

2.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ



กรณีพนักงานบริษัท

ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ

จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์) ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง (ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้

ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)





กรณีรับข้าราชการ

ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นตัวจริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับกรณีนี้นี้ *ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง*

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า พร้อมสลีปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น

มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์) มีลายเซ็นพร้อมตราประทับฉบับจริง ที่ออกจากจากสถาบันที่ศึกษาอยู่

โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ , นายหน้า ฯลฯ

ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงานแหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย , สัญญาการว่าจ้าง สัญญาซื้อ-ขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ท่านทำ

สำคัญ!!

3 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน (BANK STATEMENT ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน) ตัวจริง

3.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

3.1.1 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (BANK CERTIFICATE) ระบุสกุลเงิน ปอนด์

3.1.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)

ควรเลือกเป็นบัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง เงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่เสมอ

รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน

โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็นหลัก) มียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

3.2 สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้

(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่ น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือสามีภรรยา เท่านั้น)

3.2.1 หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากธนาคาร (BANK SPONCOR) เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน

3.2.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน

เป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษรทั้งของผู้ให้การรับรอง และผู้ถูกรับรอง , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า** และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน

(สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก



3.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สูติบัตร, ทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ (บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามัญญา เท่านั้น)

****โปรดทราบ ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ท่านยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเองด้วย****

และสำหรับผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENT และ BANK CERTIFICATE) ของตนเอง เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

- ขออนุญาตและมี stamp จากธนาคารเป็น ****ภาษาอังกฤษเท่านั้นเพราะถ้าเป็น ภาษาไทยสถานทูต จะไม่รับพิจารณา**** และ ชื่อใน Statement ต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต
- สำหรับพนักงาน ให้ขอเป็น Statement ที่เงินเดือนเข้า และถ้า มี statement เงินเก็บ ก็ขอมาด้วย
- ขอเอกสารก่อนวันยื่นไม่เกิน 15 วัน นับจากวันยื่นวีซ่า
****ในส่วนของการขอ Statement ไม่ควรนำเงินเข้าในจำนวนมากๆก่อนขอ Statement*
* เพราะจะมีผลในการพิจารณา***

4. ถ้าท่านใดเป็น ออกค่าใช้จ่ายให้กัน ต้องเตรียมเอกสารดังนี้

- เอกสารการออกค่าใช้จ่ายให้ จาก ธนาคาร (Bank Sponsor Certificate)
- ถ้าเป็น สามัญญา ต้องแปล เอกสารการสมรส
- พ่อ แม่ ออกให้บุตร อายุต่ำกว่า 18 ปี ต้องแปล ใบสูติบัตร
- อายุ เกิน 18 แปล ทะเบียนบ้าน

ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)

โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดยโอนเข้า หรือ ถอนออกก่อนล่วงหน้า 1 วัน แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป

ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชียอดสุดท้ายต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า เช่น หากท่านได้ควยยื่นวีซ่าวันที่ 15 พ.ย. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 1 พ.ย. เป็นต้น



June 25, 2024

THE CONSUL GENERAL
กรุงเทพฯ

To Whom It May Concern,

This letter serves as bank reference for our customer who applied for a permit with you. We are pleased to give you the following details on our customer's account with us :

- Title of account : ระบุชื่อเจ้าของบัญชี สวัสดิการทางธุรกิจ
- Name of Managing Director/ Authorized Person in case of juristic person :
- Customer of :
- Type of account : Savings Account, Account Number ระบุเลขบัญชี
- Overdraft on square securities :-
- Length of time account maintained :-
- Present balance of account as of :
ระบุจำนวนเงินปัจจุบันของประเภทบัญชีนี้ในวัน
- Average balance of account for 6 Months :
- Name of applicant : ระบุชื่อผู้ดำเนินการรับเอกสารการเงิน สวัสดิการทางธุรกิจ
- Note : Considered financially capable of supporting herself throughout her trip in your country.

Sincerely,
KASIKORNBANK PCL



(Exchange rate as of the issuing date =

The certified data herein shall not create an obligation of KBank or a KBank officer.

K-Contact Center 02-8888888
www.kasikornbank.com

บริการทุกระดับประทับใจ

รายการเดินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ K-DEPOSIT STATEMENT OF SAVING ACCOUNT

Ref No. 00.000.000.000

Page 1/1 (3/37)



Reference Code	
Account Number	
Period	
Owner Branch	
ENDING BALANCE	
TOTAL WITHDRAWAL & FEES	
TOTAL DEPOSIT 16 FEES	

Date	Time	Descriptions	Withdrawal / Deposit	Outstanding Balance	Channel	Branch Code	Teller ID
01-12-23		Beginning Balance		271,763.96			
08-12-23	02:10	Automatic Deposit	9,748.92	281,512.88	Automatic Transfer		
15-12-23	23:59	Interest Deposit	563.59	282,076.47	Automatic Transfer		
15-12-23	23:59	Withholding Tax Payable	148.39	281,928.08	Automatic Transfer		
09-01-24	02:16	Automatic Deposit	7,696.66	289,624.74	Automatic Transfer		
07-02-24	11:56	Transfer Withdrawal	100,000.00	189,624.74	K-Plus, T-Plus, Signature Transfer		
08-02-24	10:31	Cash Withdrawal	82,000.00	107,624.74	สาขาสาขา สาขา		
09-03-24	10:33	Transfer Deposit	182,000.00	289,624.74	K-Plus		
12-03-24	02:17	Automatic Deposit	9,212.64	298,837.38	Automatic Transfer		
08-03-24	02:19	Automatic Deposit	9,748.22	308,585.60	Automatic Transfer		
03-04-24	00:30	Automatic Deposit	2,996.00	311,581.60	Automatic Transfer		
13-04-24	02:08	Automatic Deposit	9,819.33	321,400.93	Automatic Transfer		
28-04-24	18:19	Transfer Withdrawal	200,000.00	121,400.93	K-Plus		
10-05-24	02:06	Automatic Deposit	8,658.24	130,059.17	Automatic Transfer		
21-05-24	23:59	Interest Deposit	423.76	130,482.93	Automatic Transfer		

For more information Individual Customer K-Contact Center 02-8888888 Corporate Customer K-RCZ Contact Center 02-8888822



Issued by 40728405

K-Contact Center 02-8888888
www.kasikornbank.com

© 2024 ธนาคารกสิกรไทย. สงวนลิขสิทธิ์. หมายเลขบัญชี 10000
เอกสารข้อมูลนี้เป็นข้อมูลของธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
การเปิดเผยข้อมูลนี้เป็นการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
และเพื่อใช้ในการยื่นขอวีซ่าเท่านั้น. See Paper 02-0102360000016
รายละเอียด 02-0102360000016



5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร

และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา

ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยบิดาและมารดาผู้เกี่ยวข้อง โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)

เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม

ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว

เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

หมายเหตุ เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว

ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้

นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยแล้วจึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณบัตร (กรณีหย่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ



ข้อมูลเพิ่มเติม

ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด

ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)

วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาสแกนลายนิ้วมือและยื่นเอกสารด้วยตัวเอง

(จะมีเจ้าหน้าที่คอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม

หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯได้

เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง

เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทฯไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย

และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว

ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน

เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงเก้นเป็นการถาวร

และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา : _____

ที่อยู่ทำงาน หรือ สถานศึกษา : _____

ตำแหน่งงาน : _____ ลักษณะงาน : _____

รายได้ต่อเดือน : _____ รายได้ต่อปี : _____

วันที่เริ่มทำงาน :
D D M M Y Y Y Y

เบอร์โทรศัพท์ : _____ โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

ท่านมีรายได้ประจำอื่นๆ หรือไม่

มี ไม่มี

หากท่านมีรายได้ประจำอื่นๆ กรุณาระบุแหล่งที่มาของรายได้

เบี้ยเลี้ยง หรือ เงินประจำจากรครอบครัว ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี บาท

เงินบำนาญ ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี บาท

เงินจากการลงทุน ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี บาท

อื่นๆ ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี บาท

ท่านมีเงินออมในบัญชีธนาคาร หรือไม่

มี ไม่มี

หากท่านมีเงินออมในบัญชีธนาคาร โปรดระบุ

ระบุจำนวนเงินตาม Statement คงเหลือ บาท

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง มีผู้อื่นออกให้ โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ _____
ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ _____
จำนวนเงินที่ออกค่าใช้จ่ายให้ _____
ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ _____

รายละเอียดเกี่ยวกับ บิดา มารดา ของผู้เดินทาง

ชื่อ-สกุล มารดา [ภาษาอังกฤษ] : _____

วัน / เดือน / ปี เกิด : สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) : _____
D D M M Y Y

สัญชาติปัจจุบัน : _____ สัญชาติโดยกำเนิด : _____
หากต่างปัจจุบัน

ชื่อ-สกุล บิดา [ภาษาอังกฤษ] : _____

วัน / เดือน / ปี เกิด : สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) : _____
D D M M Y Y

สัญชาติปัจจุบัน : _____ สัญชาติโดยกำเนิด : _____
หากต่างปัจจุบัน